



Radio Unerhört Marburg ist ein Freies Radio – das heißt, nichtkommerziell, lokal und selbstverwaltet. Seit 1997 sendet RUM rund um die Uhr ein alternatives Rundfunkprogramm, das von rund 150 aktiven ehrenamtlichen Redakteur\*innen gestaltet wird. Getragen wird der Sender durch einen Verein mit rund 300 Mitgliedern.

Zum 01.02.2018 möchte das Radio eine

## **Stelle für Finanzen, Verwaltung und Koordination**

besetzen.

### **Kerntätigkeiten:**

- Finanzplanung und -buchhaltung
- Personalverwaltung und -administration
- Mitgliederverwaltung
- Lobbyarbeit und Außenvertretung
- Kontakt mit Vermieter und Ansprechpartner\*in für andere Nutzer des Gebäudes
- Umsetzung von Plenumsbeschlüssen
- Unterstützung und Beratung von FSJler\*innen und Ehrenamtlichen

### **die Bewerber\*innen sollten**

- in einem kleinen, netten Team arbeiten wollen
- Interesse an Freiem Radio haben und Radio Unerhört als Freies Radio vertreten können
- offen und kontaktfreudig gegenüber sehr verschiedenen Menschen sein
- loyal gegenüber Plenums- und AG-Beschlüssen sein
- basisdemokratisch mit Kolleg\*innen und aktiven Ehrenamtlichen das Radio voranbringen
- eigenverantwortlich, selbständig und transparent arbeiten

### **Stellenumfang**

- die Stelle soll zum 01.02.2018 besetzt werden
- die Arbeitszeit beträgt 30 Wochenstunden, bei mindesten 4 Tagen Anwesenheit
- die Stelle wird mit 1.450 Euro brutto honoriert

## **Bewerbung**

kurz, aber aussagekräftig, formlose schriftliche Bewerbung

**Bewerbungsfrist: 01.12.2017**

Radio Unerhört Marburg e.V., z.H. Stellen-AG, Betreff: Finanz,  
Rudolf-Bultmann-Straße 2b, 35039 Marburg;  
oder als E-Mail an: [stellen@radio-rum.de](mailto:stellen@radio-rum.de), Nachfragen ebenfalls dortselbst